

RAVINTOLA SANTA FÈ OY ASIAKASREKISTERI	
EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen informointiasiakirja Ravintola Santa Fè Oy asiakasrekisterissä tapahtuvasta henkilötietojen käsittelystä	
1. Rekisterinpitäjä	Ravintola Santa Fè Oy Aleksanterinkatu 15 B 3. KRS, 00100 Helsinki
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Rekisteriin ja rekisteröidyn oikeuksien käyttöön liittyvissä asioissa yhteyshenkilö on Susanna Helander, 0503591999, suski@rafla.fi
3. Rekisterin nimi	Ravintola Santa Fè Oy asiakasrekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	Rekisterissä ylläpidetään Ravintola Santa Fè Oy:n asiakastietoja.
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset	Tämän rekisterin mukaisten tietojen käsittelyn tarkoituksena on pöytä- ja tilavarausten hoito, Ravintola Santa Fè Oy:n ja asiakkaan välisen asiakassuhteen hoito ja ylläpito, Ravintola Santa Fè Oy:n liiketoiminnan ja palveluiden suunnittelu sekä kehittäminen, tilastollisen ja markkinatutkimuksen suorittaminen, mainonta, markkinointi ja suoramarkkinointi. Henkilötiedot säilytetään luottamuksellisina. Varauksiin liittyviä tietoja käsittelevät vain kyseessä olevan ravintolan varauksia hoitavat henkilöt. Ravintola Santa Fé Oy noudattaa hakijoiden yksityisyyden suojaa tietoverkossa koskevia periaatteita ja asiakkaiden yhtiölle luovuttamia tietoja. Ravintola Santa Fè Oy noudattaa tietojen käsittelyssä henkilötietolakia sekä muita tähän sovellettavia, Suomen lainsäädännössä yksilön tietosuojasta voimassa olevia säädöksiä.
6. Käsiteltävät henkilötiedot	Etu -ja sukunimi Yhteystiedot: Yhteyshenkilön puhelinnumero Yhteyshenkilön sähköpostiosoite Henkilökuntatiedot: Työntekijöiden lukumäärä Y-tunnus Titteli Tunnukset: Käyttäjätunnus ja salasana ohjelmistojen demoversioihin Käyttäjätyyppi Pöytävarauksissa mahdollinen tilaus sekä tilaisuuden kesto ja kulku.
7. Mistä henkilötiedot saadaan	Henkilötiedot saadaan kontaktoimalla tietosuojavaltuutettua: Susanna Helander, 0503591999, suski@rafla.fi
8. Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajien ryhmät	Tietoja voidaan luovuttaa henkilötietolain sallimin tavoin niille Ravintola Santa Fè Oy:n yhteistyökumppaneille ja alihankkijoille, jotka toimivat Ravintola Santa Fè Oy:n toimeksiannosta. Kolmansien osapuolien tarpeisiin on mahdollista luoda erillisiä asiakasrekistereitä, joihin

	asiakas liittyy omalla suostumuksellaan. Näillä asiakasrekistereillä on oma rekisteriseloste.
9. Tietojen siirto EU:n ulkopuolelle	Asiakastietoja ei siirretä tai luovuteta EU tai ETA alueen ulkopuolelle.
10. Henkilötietojen säilytysaika	Henkilötietoja säilytetään asiakkuuden keston ajan. Henkilökunnan tietoja säilytetään työsuhteen ajan sekä lain määräämän ajan työsuhteen jälkeen.
11. Rekisteröidyn oikeuksista	Rekisterissä oleva voi tarkastaa hänestä rekisteriin tallennetut tiedot pyytämällä niitä Ravintola Santa Fè Oy:n yhteyshenkilöltä. Rekisterin jäsenillä on oikeus vaatia henkilörekisterissä olevan virheellisen tiedon korjaamista. Pyyntö virheellisen tiedon korjaamisesta voi tehdä ottamalla yhteyttä Ravintola Santa Fè Oy:n yhteyshenkilöön.
12. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle.	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että rekisterinpitäjä ei ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.
13. Rekisteröidyn oikeuksien käyttämiseen liittyvät pyynnöt	<p>Henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä kysymyksissä ja omien oikeuksien käyttämiseen liittyvissä tilanteissa rekisteröity voi olla yhteydessä kohdassa 2 mainittuun rekisterinpitäjän yhteyshenkilöön.</p> <p>Tarkastusoikeutta koskeva pyyntö tai muu rekisteröidyn oikeuksien toteuttamista koskeva pyyntö rekisterinpitäjälle tulee tehdä kirjallisesti joko sähköpostilla tai postitse. Pyyntö voi myös esittää henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän toimipaikassa.</p> <p>Rekisterinpitäjä voi pyytää rekisteröityä täsmentämään riittävällä tavalla, mitä tietoja tai käsittelytoimia rekisteröidyn pyyntö koskee.</p> <p>Sen varmistamiseksi, että henkilötietoja ei rekisteröidyn oikeuksien käyttöön liittyen luovuteta muulle kuin rekisteröidylle itselleen, rekisterinpitäjä voi tarvittaessa pyytää rekisteröityä toimittamaan tarkastuspyynnön allekirjoitettuna. Rekisterinpitäjä voi myös pyytää pyynnön tekijää todistamaan henkilöllisyytensä virallisella henkilöllisyystodistuksella tai muulla luotettavalla tavalla.</p>